1. IDENTIFICACIÓN

1.1 DATOS GENERALES

Titulo:	Fortalecimiento de la cadena productiva del café del municipio de San José
Registro BIP:	
Alineación Estratégica:	**NUEVO VALOR**

Eje	**Vector**	**Segmento**	**%**
Económico	Precio	Cafés Especiales	25
Económico	Costos de producción		75
Total ∑			**100**
VALOR ACTUAL			
Procesos facilitadores	**Proceso**		**%**

Duración:	3 meses
Fechas:	**Inicio:** 1/10/2026 **Fin:** 31/12/2026

1.2 LOCALIZACIÓN

Localización General
Corresponde a la ubicación física en la cual se ejecutará el proyecto:

Departamento(s)	Municipio(s)	Vereda(s)
Caldas	San José	Todas las veredas cafeteras

1.3 BENEFICIARIOS:

Descripción	Tipo población	Número de personas	Ubicación (Municipio)
Directos	Caficultores	Aprox 50	San José
Indirectos	-	-	-

Descripción	Cantidad	%
Hombres	*	**70* Estimado**
Mujeres	*	**30* Estimado**
Jóvenes Mujeres (16 – 29 años)	*	
Jóvenes Hombres (16 – 29 años)	*	

NOTA: Valores estimados, dependen directamente de la inscripción de los beneficiarios y los criterios de selección utilizados para cada componente.

1.4 SOLICITANTE

Entidad Solicitante	Comité de Cafeteros de Caldas		
Persona Contacto	Sebastián Echeverry Valencia	**Cargo**	Coordinador Proyectos
Dirección	KM 1 vía al Magdalena - Recinto del Pensamiento	**Teléfono**	**8897070**
e-mail	sebastian.echeverry@cafedecolombia.com	**Fax**	**8897070**
Página Web	www.caldas.federaciondecafeteros.org		

1.5 CONTRAPARTES

Describa otras organizaciones locales o internacionales que aportan al proyecto y participan en su ejecución

Municipio de San José	**Localización:** Nacional☒ Internacional☐	**Tipo de persona:** Natural ☐ Jurídica☒	**Naturaleza:** Pública☒ Privada☐ Sin ánimo de lucro☐	**¿Ha participado en otros proyectos?:** Si ☒ No ☐

1.6 DESCRIPCIÓN RESUMIDA DEL PROYECTO

El proyecto "Fortalecimiento de la cadena productiva del café del municipio de San José", tiene como propósito aunar esfuerzos institucionales, técnicos, administrativos y financieros entre la administración municipal y la FNC – Comité de Cafeteros de Caldas como administradora del Fondo Nacional del Café en la financiación y como entidad privada en su ejecución con el fin de mejorar las condiciones de vida de la población rural cafetera del municipio, así como la productividad, rentabilidad y calidad del sector cafetero a partir de las siguientes líneas de acción:

COMPONENTE	CANTIDAD	V/UN	SUBTOTAL
INCENTIVO MEJORAMIENTO BENEFICIADERO	15	$2.000.000	$30.000.000
CONCURSO CAFE PERGAMINO SECO	1	$17.000.000	$17.000.000
INCENTIVO COMPRA ASPERSORA MOTOR	20	$600.000	$12.000.000
INCENTIVO COMPRA ABONADORA	10	$1.000.000	$10.000.000
GASTOS ADTIVOS (POLIZA, GMF, IMPRIMIBLES)	1	$1.000.000	$1.000.000
			$ 70.000.000

Incentivo al mejoramiento de la infraestructura del beneficio: A partir de la entrega de incentivos económicos para la construcción y/o mejoramiento de la infraestructura de

beneficio existente en las fincas cafeteras del municipio se busca la mejora en los procesos de poscosecha que permitan mantener la mejor calidad del grano y por tanto un mayor ingreso de los caficultores al momento de vender su producto, las actividades asociadas al beneficio son el despulpado, la clasificación, la fermentación y el secado y marcan la etapa conocida como postcosecha que permite convertir el café recolectado en estado de cereza a café pergamino seco que es usualmente en el estado que se entrega a la Cooperativa de Caficultores. Todas las acciones que se desarrollen durante la postcosecha contribuyen a mantener la mejor calidad posible del grano de café y dado que el modelo comercial de este cultivo reconoce mayor valor a la calidad aportar a mejorarlo es contribuir a mejorar los ingresos de los caficultores y por ende su calidad de vida. Adicionalmente este componente podrá priorizar a aquellos caficultores que fueron afectados por el sismo del 10 de agosto en caso de así requerirse. El caficultor realiza la inversión (Mejoramiento de la infraestructura) y suministra los soportes sobre los cuales se reconoce el incentivo una vez verificada la labor por parte del personal técnico adscrito al proyecto.

Promoción de la Calidad del Café del Municipio mediante el desarrollo del concurso de cafés de alta calidad": Mediante el desarrollo del concurso de calidad de Café se busca promover las buenas prácticas de calidad e identificar cafés diferenciados en la zona que cumplan con altos estándares de calidad y que se destaquen de los demás gracias al esfuerzo que el caficultor coloca en todo el proceso productivo y en especial en la recolección y el proceso de Poscosecha; Las muestras de los participantes del concurso de café son codificadas y analizadas bajo estándares internacionales por personas certificadas que permiten puntuar el café y de esta manera determinar los mejores cafés. Este componente, sin duda fomenta y potencia la calidad del café del municipio y motiva a los caficultores para seguir esforzándose en el desarrollo del proceso productivo a la vez que entrega incentivos económicos a los participantes más destacados.

Para el desarrollo del concurso de café pergamino seco en la categoría suaves lavados se propone la siguiente premiación

PUESTO	CANT	VALOR	SUBTOTAL
PUESTO 1	1	$3.000.000	$3.000.000
PUESTO 2	1	$2.400.000	$2.400.000
PUESTO 3	1	$2.000.000	$2.000.000
PUESTO 4	1	$1.600.000	$1.600.000
PUESTO 5	1	$1.200.000	$1.200.000
PUESTO 6 AL 10	5	$600.000	$3.000.000
LOGISTICA, CATACIÓN, PREMIACIÓN	1	$3.800.000	$3.800.000
TOTAL	**10**	***	**$17.000.000**

Incentivo para la compra de abonadoras: La abonadora dorsal de granulados es una herramienta agrícola manual diseñada para la distribución precisa y eficiente de fertilizantes granulados (como urea, NPK, cloruro de potasio), así como insecticidas y nematicidas, tiene una capacidad de 16 litros que permite entregar al suelo de manera dosificada desde 8 gramos hasta 285 gramos de acuerdo a las necesidades nutricionales de la planta. Esta es una nueva tecnología que mejora la eficiencia de aplicación puesto que, de manera manual, "al boleo", se generan desperdicios significativos. Con el sistema de regulación por dosis exactas, cada planta recibe la cantidad justa requerida, optimizando el insumo agrícola y reduciendo costos por hectárea. Por otra parte, al reemplazar el agachado constante de la aplicación manual al voleo, se protege la columna del operario mediante un chasis ligero con correas acolchadas ajustables y se reduce la fatiga diaria y acelera el rendimiento de jornada laboral por hectárea. La inclusión de este componente contribuye a la optimización de la mano de obra lo que impacta los costos de producción y por otro lado mejora la eficiencia en la fertilización garantizando una aplicación con dosis exactas por planta. Se propone la entrega de incentivos de $1.000.000 para la compra del equipo.

Incentivo para control de plagas y enfermedades - Aspersoras: Herramienta agrícola diseñadas para atomizar o pulverizar líquidos —como fungicidas, insecticidas, herbicidas y fertilizantes foliares— transformándolos en gotas finas para aplicarlos de manera uniforme sobre el follaje, el suelo o el tronco de las plantas. En el café, la roya (Hemileia vastatrix) se aloja en el envés de las hojas y la broca (Hypothenemus hampei) se esconde en los frutos. Una aspersora permite generar la presión y el tamaño de gota adecuado para penetrar el follaje denso y cubrir la parte inferior de las hojas, logrando un control fitosanitario real que no es posible mediante aplicaciones manuales sencillas, por otra parte, las aspersoras distribuyen el producto en micras, evitando el goteo excesivo al suelo y optimizando cada litro de mezcla, adicionalmente Una aplicación con aspersora a motor reduce hasta en un 60% el tiempo de trabajo por hectárea en comparación con métodos artesanales. La inclusión de este componente contribuye a la optimización de la mano de obra lo que impacta los costos de producción y por otro lado mejora la eficiencia en la labor de control de plagas y enfermedades. Se propone un incentivo de $600.0000 para la compra del equipo.

A partir de todos los componentes, el proyecto busca fomentar aspectos productivos fundamentales para mejorar las cifras de productividad y competitividad del sector cafetero del municipio y mejorar las variables de la caficultura, acciones encaminadas a mejorar las condiciones de vida de las familias cafeteras.

Con el fin de garantizar el buen desarrollo del proyecto se constituirá un Comité Técnico Coordinador (CTC) entre las partes, el cual orientará y realizará seguimiento a la ejecución del proyecto. El CTC se reunirá por demanda.

La selección de los beneficiarios de cada uno de los componentes se realizará teniendo en cuenta los criterios de selección que defina el CTC.

El proyecto contempla gastos administrativos (Hasta un 8%) los cuales están asociados con la gestión y supervisión de todas las actividades relacionadas con el desarrollo del proyecto. Estos gastos incluyen estampillas, pólizas y seguros, salarios y prestaciones del personal técnico encargado de realizar labores de supervisión en campo (Cuando aplique), gestión documental y apoyo en oficina orientado a recopilar evidencia documental y gráfica, así como diligenciar todos los formatos e informes que requiera el proyecto, tanto en la planeación, como en la ejecución y para la entrega de insumos, incentivos y/u obras. Adicionalmente estos gastos incluyen materiales de papelería para el soporte documental del proyecto y gastos adicionales que puedan surgir durante el desarrollo del proyecto.

1.7 ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO

Uno de los principales renglones agrícolas en el área rural del municipio de San José, sin duda alguna es el café. De acuerdo a las últimas cifras disponibles generadas por el SICA (Sistema de Información Cafetero), El municipio cuenta con 625 caficultores, 768 fincas y 1.585 hectáreas en café. Del área en café, 1.490 hectáreas están sembradas en variedades resistentes a la roya del café, equivalentes a 94% del área cafetera del municipio.

La permanencia del cultivo de café es fundamental pues le permite a la población rural acceder a una actividad económica que les brinda sustento confiable y constante durante el año, con una cadena comercial establecida que les garantiza la compra de la totalidad de su producto y con pago inmediato, con precio transparente y cerca de las zonas de producción, además del impacto positivo en el municipio por la distribución de los recursos económicos de esta actividad en la económica local, transportadores, proveedores de insumos, recolectores de café, etc. Además, se destaca que en las zonas cafeteras del municipio se presenta un cubrimiento cercano al 100 % en servicio eléctrico, un porcentaje importante de las unidades de vivienda cuenta con saneamiento básico y existen programas de educación rural en las veredas cafeteras, ventajas que no se presenta en otros sectores agrícolas.

Bajo el contexto anterior y con el propósito de mejorar las condiciones de vida de los caficultores y en general del sector cafetero, la FNC – Comité de Cafeteros de Caldas desarrolla proyectos en el marco de su plan estratégico con la participación de aliados públicos y privados que permiten multiplicar los resultados y beneficios hacia la comunidad cafetera. Este proyecto está enmarcado dentro del Plan Estratégico de la Federación Nacional de Cafeteros de Colombia y aporta a lograr el objetivo "Contribuir a la rentabilidad del Caficultor" del EJE ECONÓMICO, a través de los vectores de Costo y Precio.

2. PLAN DE ACCIÓN

OBJETIVO GENERAL

Fortalecer la cadena productiva del café del municipio de San José

OBJETIVOS ESPECIFICOS

Descripción		Indicadores	Fuentes de verificación	Supuestos
O.E1	**Mejorar la competitividad del sector cafetero del municipio**			
R1	Incentivo al mejoramiento de la infraestructura de beneficio	15 beneficiaderos mejorados o construidos	Actas de entrega	Existe interés por parte de los caficultores
R2	Incentivo a la compra de abonadoras	10 incentivos entregados	Actas de entrega	Existe interés por parte de los caficultores
R3	Incentivo a la compra de aspersoras	20 incentivos entregados	Actas de entrega	Existe interés por parte de los caficultores
O.E2	**Promover la calidad del café del municipio**			
R4	Desarrollo del concurso de cafés especiales	1 Concurso de calidad desarrollado	Actas de entrega	Existe interés por parte de los caficultores

NOTA 1: Los valores definidos para cada uno de los resultados podrían variar dado que son estimados o proyectados según condiciones al momento de formular el proyecto, sin embargo, dadas las condiciones del mercado y la ejecución de las actividades, el proyecto considera la constitución de un comité técnico coordinador representado por las partes, el cual velará por el logro de los objetivos perseguidos. El comité técnico se encargará de tomar las decisiones de las variables que pueden afectar los resultados esperados.

NOTA 2: Se consideran fuentes de verificación las actas de entrega de insumos y los registros fotográficos, así mismo, las actas del comité técnico, el acta de inicio del convenio y el acta de liquidación del mismo que permitirán evidenciar el logro de los objetivos propuestos.

3. VIABLIDAD

ECONÓMICA
El proyecto cuenta con los recursos de contrapartida del o los cooperantes y de la Federación Nacional de Cafeteros como administrador del Fondo Nacional del Café, para lograr la ejecución de las actividades propuestas.

SOCIO-CULTURAL
Los beneficiarios tienen una cultura promovida por el Servicio de Extensión orientada al mejoramiento de los procesos con el propósito de lograr mayor productividad, mayor competitividad y calidad.

TÉCNICA
Todas las prácticas recomendadas durante la ejecución del proyecto están soportadas en los avances técnicos que el Centro Nacional de Investigaciones de Café, Cenicafé ha generado.

MEDIOAMBIENTAL
Las practicas recomendadas a los caficultores están soportadas por los avances técnicos de Cenicafé y tienen dentro de sus objetivos generar el menor impacto ambiental como uno de los pilares para alcanzar la sostenibilidad ambiental del cultivo.

4. CRONOGRAMA

De acuerdo con el proceso de implementación y las actividades a desarrollar hasta lograr el cierre a satisfacción del proyecto o programa, a continuación, se presenta el cronograma:

RESULTADO	ACTIVIDAD	DURACIÓN MESES	FECHA INICIO	FECHA FINA
R1 – R3 Incentivos	Inscripción	0,5	01-Oct	17-Oct
	Selección	0,05	17-Oct	24-Oct
	Intervención	2	26-Oct	10-Dic
	Entrega incentivos	0,5	1-Dic	15-Dic
R4. Concurso	Inscripción	1	1-Oct	30-Oct
	Selección y catación	0,5	1-Nov	15-Nov
	Premiación	1	15-Nov	15-Dic
Cierre	Liquidación convenio	3	01/ene/27	31/mar/27

5. ESTRUCTURA DE PERSONAL DEL PROYECTO

Para el desarrollo del proyecto y el logro de los objetivos del mismo se requiere la siguiente estructura de personal

Estructura de Nómina	Rol / Cargo	# personas	Duración estimada	
Fija	Patrocinador	1	6	meses
Fija	Gestor del proyecto	1	6	meses

NOTA: Para el caso del patrocinador y gestor de proyectos se adicionan 3 meses más para la etapa de liquidación del proyecto.

6. PRESUPUESTO

Componente	Municipio	FNC	FoNC	TOTAL
Aportes en efectivo	40.000.000	-	30.000.000	**70.000.000**

Se entiende incluido en el valor del convenio la totalidad de gastos y costos asociados a la ejecución de las actividades del proyecto propuesto, como: costos directos e indirectos, impuestos, tasas, pólizas y seguros y los demás costos asociados a la planeación, vigilancia, coordinación y dirección en los que deba incurrir LA FEDERACIÓN en su calidad de ejecutor directo del convenio. Por concepto de gastos administrativos propios de la ejecución del Proyecto, LA FEDERACIÓN incluyó en la estructuración hasta un 8%.

7. ANEXOS, REFERENCIAS Y GLOSARIO

No aplica

Nombre y Cargo de las personas que diligencian este documento.

Nombre	Cargo	Fecha elaboración		
Sebastián Echeverry Valencia	Coordinador de Proyectos	02	sep	2026